|  |  |
| --- | --- |
| **C:\Documents and Settings\NPSoft\Local Settings\Temporary Internet Files\Content.Word\11 copy.jpg****دفتر بهبود کیفیت** | **دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی فسا****مرکز آموزشی درمانی بیمارستان دکتر علی شریعتی** |
| **تعداد صفحات : 2** | **تاریخ ابلاغ : آذر ماه 1403** | **تاریخ بازنگری : آبان ماه 1403** | **شماره سند Ps/01011/03** |
| **عنوان روش اجرایی: نگهداشت سیستم های سرمایش و گرمایش و تهویه بیمارستان**  |

**دامنه و مخاطبین (کارکنان مرتبط): مسئول تدارکات – مسئول تاسیسات – ناظر فنی – مسئولین بخشها و واحدها – پرسنل تاسیسات**

**تعاریف :** هیچ واژه مبهمی وجود ندارد

**هدف : کاهش احتمال خطر آتش سوزی – محافظت از جان بیماران ،همراهان و کارکنان در برابر خطر آتش سوزی – کاهش خطر مالی ناشی ازز آتش سوزی**

**روش اجرایی :**

**سیستم گرمایش**

**1- آمادگی رفع عیوب وراه اندازی سیستم گرمایشی قبل از شروع فصل سرما توسط پرسنل تأسیسات ، صورت می پذیرد.**

**2- در صورت نیاز به قطعات ولوازم جهت انجام تعمیرات قبل از شروع فصل ، ناظر فنی یا مسئول تأسیسات ، لیست لوازم را تهیه وبا مدیریت ومسئول تدارکات مکاتبه می نماید.**

**3- مسئول تدارکات نسبت به پیگیری وتهیه لوازم ، اقدامات لازم را انجام می دهد.**

**4- کلیه شیرآلات ورودی وخروجی ؛ کنترل دما وفشار کلکتورهای رفت وبرگشت ؛ بررسی وضعیت دیگ های آب گرم چدنی وفولادی ومنابع کویلی ومنابع انبساط باز وبسته می گردد و سرویسهای اولیه توسط پرسنل انجام و در صورت نیاز تعویض می گردندو سرویس های اولیه توسط پرسنل انجام و در صورت نیاز تعویض می گردند.**

**5- وضعیت داخل دیگ های آب گرم فولادی از نظر عدم وجود نشتی ورسوب ودوده توسط پرسنل تأسیسات بررسی می شود.**

**6- کلیه پمپ های سیرکولاتور خطی وزمینی از نظر صدا ولرزش و اطمینان از سالم بودن کوپلینگ ها وفیبر وفنر پمپ ها ، فوندانسیون وساپورتها ، صافی، لرزه گیر وشیرهای یک طرفه ، ترموستات های جداری واکوستیک ، مدار فرمان وقدرت وکابل های ارتباطی ، بررسی ودر چک لیست های مربوطه ثبت می گردد.**

**سیستم سرمایش**

**1- آمادگی رفع عیوب وراه اندازی سیستم سرمایش قبل از شروع فصل گرما توسط پرسنل تأسیسات ، صورت می پذیرد.**

**2- در صورت نیاز به قطعات ولوازم جهت انجام تعمیرات قبل از شروع فصل ، ناظر فنی یا مسئول تأسیسات ، لیست لوازم را تهیه وبا مدیریت ومسئول تدارکات مکاتبه می نماید.**

**3- مسئول تدارکات نسبت به پیگیری وتهیه لوازم ، اقدامات لازم را انجام می دهد.**

**4- تمامی مبردها شامل کولر گازی واسپلیتها ، سردخانه مواد غذایی بالای صفر وزیر صفر وسردخانه جسد ، هواسازها ویخچالها وآبسردکن ها به طور منظم سرکشی واز نظر کارکرد صحیح وعدم نشتی گاز کنترل می گردند.**

**5- تمامی یخچالهای داخل بخش بستری وپاراکلینیک وانبارها زیر نظر مسئول بخش مربوطه وتوسط نیروهای خدمات به طور منظم وحداقل ماهی یکبار از برق جداشده وپس از ذوب برفک ها کاملاً تمیز می گردند تا آماده ادامه بهره برداری شوند.**

**6- هوا سازها ، کلیه فیلترها اعم از سیمی ، کیسه ای وهپا توسط نیروهای تأسیسات بازدید وتمیز می گردند ، در صورت منقضی شدن عمر آنها نسبت به فرآیند تعویض که شامل درخواست خرید یا تحویل از انبار توسط ناظر فنی می شود، اقدام می نمایند**

**منابع و امکانات:** نیرو- قطعات و لوازم سیستم گرمایش – سرمایش – چک لیست

**صاحبان فرایند:** مدیر بیمارستان – کمیته مدیریت خطر حوادث و بلایا – مسئول تاسیسات و ساختمان

**مسئول پاسخگویی: مسئول مدیریت خطر و بلایا – مسئول تاسیسات و ساختمان**

**روش نظارت :** مشاهده – مستندات

**منبع روش اجرا: آيين نامه نحوه تاسيس وبهره برداري بيمارستانها - ابزار ارزیابی ایمنی بیمارستان برای حوادث و بلایا،علی اردلان باهمکاری پیر حسین کولیوند و حمیدرضا خانکه.انتشارات آذر برزین- تجربه واحد تأسیسات بیمارستان**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **امضاء تهیه و هدایت کنندگان :**دکتر خدامان ( ریاست و مسئول فنی ) طاهره مصلح ( مدیر بیمارستان )بهاره حاتمی ( کارشناس هماهنگ کننده ایمنی )مسعود اسکندری مسئول تاسیسات و ساختمان بهاره حاتمی ( مسئول بحران)امان ال سعدی مدیر امور عمومی  | **تأیید کننده :**دکتر خدامان | **ابلاغ کننده :**دکتر خدامان  |